



Softwareimplementatie, wat komt er allemaal op je af?

Wat er gebeurt nadat je getekend hebt

Webinar

Softwareimplementatie

Datum

10 september 2026

Sprekers

Rutger Meekers & Ines Vanlangendonck

A short horizontal bar with a blue segment on the left and a black segment on the right.

Wat je vandaag meeneemt

1. Besluitvorming organiseren
2. Rollen en tijdsinvestering
3. Standaard boven maatwerk
4. Tempo vasthouden
5. Praten met je leverancier
6. Je mensen meekrijgen

Wat wij horen bij organisaties

1. "Dat beslist de directeur wel."
2. "We hebben al een ICT-stuurgroep."
3. "Dit is veel te zwaar voor ons."
4. "Dat doen we er wel bij."
5. "We hebben niemand voor een product owner."
6. "Onze leverancier levert de governance mee."

Waar het écht misloopt

Waar men bang voor is

- Bugs en techniek
- Een leverancier die niet levert
- Het systeem kan het niet
- De data raakt niet gemigreerd

Wat er echt gebeurt

- Keuzes blijven sudderen
- Niemand had tijd vrijgemaakt
- Dezelfde woorden, andere betekenis
- Mensen gebruiken het niet

Blok 1, begin bij je doel:

Governance zonder doel is een lege structuur.



Begin bij je doel

- Je doel in drie tot vier zinnen
- Maak succes toetsbaar

Blok 2, weet wie wat beslist:

**Een beslisser zonder mandaat is een
bottleneck.**

Wie beslist wat

Orgaan	Beslist over	Ritme
Stuurgroep	Visie, kaders, budget, go/no-go	Maandelijks
Kernteam	Proces, data, prioriteit, acceptatie	Wekelijks
Wergroepen	Bereiden voor, toetsen af	Per mijlpaal
Leverancier	Bouwt en adviseert over haalbaarheid	Wekelijks

"Dit is veel te zwaar voor ons." Vaak terecht.

Hoe zwaar moet het zijn?

	S	M	L
Organen	Sponsor + kernteam	+ stuurgroep	+ programmalaag
Rollen	Ongeveer 4	+ change, data	+ PMO, architectuur
Beslisregels	5 regels	Volledige matrix	Matrix per project
Ritme	Tweewekelijks	Wekelijks	+ programma-overleg

A horizontal bar with a purple segment on the left and a yellow segment on the right.

Wie doet het werk

- Sponsor, projectleider en product owner sturen
- Proceseigenaars, key users, beheerder, data en change leveren
- Een rol is geen persoon
- Organisatiekennis wint van projectervaring
- Uitvoering kan tijdelijk extern, het mandaat nooit

Scenario A: één kernsysteem, 80 gebruikers

Samen ongeveer 2 VTE intern, verdeeld over 8 tot 12 mensen, een jaar lang.

Rol	Tijdens piek	Gemiddeld
Sponsor (1 directielid)	4 u per maand	0,05 VTE
Projectleider (1)	0,5 VTE	0,3 VTE
Product owner (1 + back-up)	0,5 VTE	0,4 VTE
Proceseigenaar (2 tot 3)	0,2 VTE	0,1 VTE elk
Key user (4 tot 6)	1 tot 2 dagen per week	3 u per week elk
Toekomstig beheerder (1)	0,4 VTE	0,3 VTE
Data-eigenaarschap (1 tot 2)	piek bij cut-over	10 tot 20 dagen
Change (1, mag extern)	0,3 VTE	0,2 VTE

Scenario B: meerdere systemen, meerdere vestigingen

Reken op 5 tot 8 VTE. Maar de optelsom is je probleem niet.

Rol	Aantal	Tijdens piek
Sponsor, vaak gedelegeerd	1	0,2 VTE
Programmacoördinatie of PMO	1	0,5 tot 1 VTE
Architectuur- en integratielead	1	0,3 tot 0,5 VTE
Projectleider	per deelproject	0,5 tot 1 VTE elk
Product owner	per deelproject	0,5 tot 0,7 VTE elk
Proceseigenaar	5 tot 10	0,2 VTE
Change manager	1	0,5 tot 1 VTE

Blok 3, hou je timing en budget strak:

**Ongeveer 60% van je bestek wordt
gebouwd zoals bedoeld. De rest is
voortschrijdend inzicht.**



Zet budget en datum vast, laat je scope variëren

- Niet alles dichttimmeren, niet alles openlaten
- Perfectie of volledigheid nastreven is de bom onder elk project
- Vraag niet "is het volledig?" maar "is het beter dan wat we hadden?"
- Een scopewijziging is pas beslist ná een impactanalyse
- Geld vervangt geen keuzes

Standaard of maatwerk

Standaard

- Je koos dit systeem met een reden
- Plooi naar zijn logica
- Sneller live, goedkoper in beheer
- Elke update komt gewoon mee

Maatwerk

- "Dat kon het oude systeem ook" is geen argument
- Custom hier, custom daar: the worst of both worlds
- Je betaalt bij elke upgrade opnieuw
- Alleen waar je doel het écht vraagt

Over standaard en maatwerk:

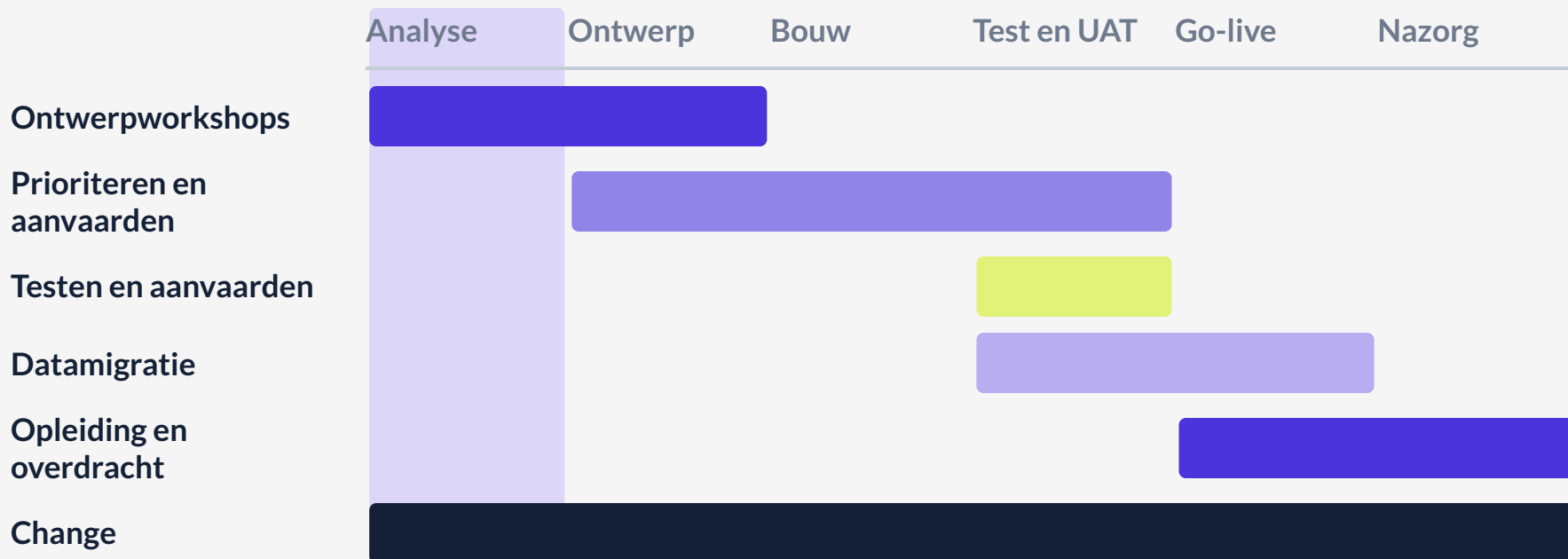
"Ik kan een prima implementatie
doen op een middelmatig systeem
als ik het goed ken."

Blok 4, architect en bouwheer:

Jij bent de bouwheer. Wie is je architect?

Blok 5, hou het tempo erin:

Traag op gang, maar eens op
snelheid wil je die snelheid
behouden.





Waarom traag duur is

- Contextswitching aan beide kanten, telkens opnieuw inlezen
- Beslissingen die sudderen
- Een escalatiepad mét termijnen
- Het beslissingslogboek: ook het denkproces
- Budgetontsporing komt vaker uit projectmanagement dan uit scope



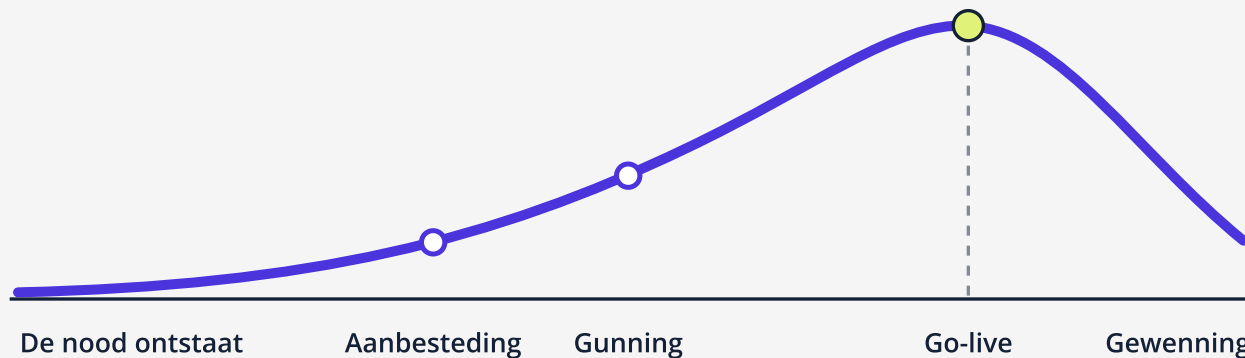
Wat het tempo houdt

- Korte iteraties: elke twee weken iets dat je kan zien en testen
- Eén plek voor backlog en beslissingen, met een eigenaar
- Je data: opkuisen, ontdubbelen, mappen, migreren, valideren
- De uitvoering kan extern, wat correct is bepaal jij

Blok 6, krijg je mensen mee:

**Change is voor 80% communicatie
en voor 20% opleiding.**

Change begint vroeger, en stopt later





Wat wél werkt

- De deur van je war room open, anders creëer je weerstand die er niet was
- Een pilot of gefaseerde uitrol
- Ambassadeurs altijd intern, de change manager mag extern
- Train-de-trainer: je key users leiden hun eigen mensen op



Wat niemand je vertelt

- De dip na go-live is normaal, kondig ze vooraf aan
- Weerstand zit vaak hoger dan de werkvloer
- Je krijgt weinig applaus, en dat is niet je doel
- Hoe gaat jouw organisatie normaal met verandering om? Werkt dat?

Blok 7, redden wat er te redden valt:

Durf op de pauzeknop duwen.

Waar het uiteindelijk om gaat:

Succes is niet "technisch live".
Succes is "bruikbaar en gebruikt".

Wij werken in de driehoek, niet als inspecteur

Een leverancier kan evenmin goed werk leveren als de opdrachtgever niet levert.

- We bewaken scope, fasering, budget en ritme
- We zijn klankbord voor je projectleiding en je product owner
- We dagen zowel jou als je leverancier uit

Tijd voor jullie vragen

Q&A



Purpose Driven
Digital Transformation

Visit us at www.enterdigital.coop

Enter Digital cv

Koningin Elisabethlaan 45 - 9000 Gent

BE0801456362 | RPR Gent